

**Procedura bezpieczeństwa w Zespole Szkół Gastronomicznych i Handlowych
w Bielsku-Białej w okresie pandemii COVID – 19
Wariant A – tradycyjny (nauka stacjonarna)**

PODSTAWA PRAWNA

1. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),*
2. *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),*
3. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 780),*
6. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 781).*

§ 1

ZASADY OGÓLNE

1. Pracownik Zespołu Szkół Gastronomicznych i Handlowych w Bielsku-Białej przed przystąpieniem do bezpośredniej pracy z uczniem ma obowiązek zapoznać się z obowiązującymi w placówce procedurami, zastosować się do nich pod kątem organizacji pracy i zagrożeń występujących podczas wykonywania swoich czynności zawodowych. Obowiązuje pisemne potwierdzenie przez pracownika placówki, że zapoznał się z w/w procedurami.
2. Pracownik przystępując do pracy, zobowiązany jest do indywidualnej oceny ryzyka epidemicznego w oparciu o wiedzę dostarczaną z pewnych i sprawdzonych źródeł takich jak: komunikaty Głównego Inspektora Sanitarnego, Komunikaty Ministerstwa Zdrowia, Komunikaty Ministerstwa Edukacji Narodowej, Komunikaty Światowej Organizacji Zdrowia (WHO).
3. W przypadku zaobserwowania u siebie lub ucznia objawów choroby COVID19 pracownik ma obowiązek przerwać pracę i ograniczając kontakt bezpośredni, poinformować o tym

dyrektora lub wicedyrektora. Ograniczenie kontaktu odbywa się poprzez odizolowanie w specjalnie do tego przeznaczonym pomieszczeniu (izolatorium). Dyrektor lub wicedyrektor o tym fakcie niezwłocznie poinformuje Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną telefonicznie i ustali dalsze etapy postępowania.

4. Pracownik Szkoły realizując wszystkie czynności, a zwłaszcza podczas bezpośredniego kontaktu z uczniem, zobowiązany jest do zastosowania maksymalnie bezpiecznych warunków i bezwzględnego korzystania ze środków ochrony indywidualnej ustalonych przez dyrektora (zgodnie z zaleceniami GIS, WHO) zapewniających bezpieczeństwo zarówno sobie, jak i uczniom. Należy używać maseczki na nos i usta lub przyłbicy w miejscach wspólnych takich jak korytarze, klatka schodowa, etc.
5. W budynkach Zespołu Szkół Gastronomicznych i Handlowych w Bielsku-Białej będą realizowane zadania statutowe tj. zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze, wychowawcze oraz konsultacje.
6. Najważniejsze informacje dotyczące rygorów sanitarnych są przedstawione dla rodziców/uczniów/ pracowników na tablicy informacyjnej przy wejściach głównych do budynków.
7. Pomieszczenia szkoły są sprzątane i dezynfekowane środkami odkażającymi minimum raz dziennie.
8. Zużyte środki ochrony osobistej wyrzucane są do oznakowanego pojemnika znajdującego się w korytarzach placówki.
9. Ogranicza się bezpośredni kontakt z pracownikami administracyjnymi. Do gabinetu dyrektora, wicedyrektora, sekretariatu szkoły należy wchodzić pojedynczo. W pokoju nauczycielskim równocześnie mogą przebywać 3 osoby.
10. Ważne informacje dla rodziców umieszcza się na stronie internetowej szkoły, na drzwiach wejściowych lub przesyła przez mobiDziennik.

§ 2

ZASADY ORGANIZACYJNE i ZASADY BHP

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Osoby wchodzące do szkoły są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: dezynfekcja rąk, osłona ust i nosa przy zachowaniu 1,5 m dystansu społecznego.
3. Uczniowie wchodzić pojedynczo do szkoły i idą do sali lekcyjnej. Uczniowie rozpoczynający zajęcia od drugiej i kolejnych lekcji przychodzą do szkoły nie wcześniej niż na 10 min przed dzwonkiem na lekcję.
4. Uczniowie wchodzić do szkoły z zachowaniem dystansu społecznego wynoszącego minimum 1,5 metra.
5. W szkole ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Na konieczne spotkania z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły można umawiać się telefonicznie. Na wizytę w szkole umawiane są osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby wchodzące do szkoły obowiązują stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
5. Szkoła komunikuje się z rodzicami ucznia telefonicznie lub za pośrednictwem mobiDziennika.
6. Jeżeli nauczyciel lub inny pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, uczeń zostaje

- odizolowany, przeprowadzony do izolatorium, z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia się rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
7. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
 8. Uczniowie dezynfekują ręce przed wejściem do szkoły, przed wejściem do sali lekcyjnej, przed lekcjami informatyki, zajęciami pozalekcyjnymi z użyciem komputerów oraz przed lekcją, jeżeli odbywa się ona w innej sali niż przydzielona do klasy ucznia.
 9. Uczniowie myją ręce obowiązkowo:
 - a) przed rozpoczęciem pierwszej lekcji,
 - b) przed i po zakończeniu lekcji wf,
 - c) po skorzystaniu z toalety,
 - d) w innych, wskazanych przez nauczyciela sytuacjach.
 10. Ograniczone zostaje gromadzenie się uczniów na terenie szkoły. Uczniowie wychodzący podczas przerwy na korytarz przechodzą bez zbędnego przestoju do sali, w której mają lekcje.
 11. Podczas zajęć uczniowie nie muszą zasłaniać ust i nosa, natomiast w częściach wspólnych szkoły zakładają maseczkę lub przyłbicę ochronną.
 12. Z sal lekcyjnych usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Z podłogi usunięte są wykładziny dywanowe.
 13. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 14. Wprowadza się zakaz przynoszenia z domu do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
 15. W sali gimnastycznej i siłowni używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć.
 16. Sale oraz korytarze są wietrzone co najmniej raz na godzinę - w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
 17. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
 18. W okresie pandemii zawiesza się:
 - a) imprezy i uroczystości szkolne,
 - b) wycieczki i wyjazdy szkolne.
 19. Ogranicza się kontakty pracowników administracji i obsługi z uczniami oraz nauczycielami.
 20. Zasady korzystania z biblioteki w trakcie pandemii reguluje odrębny regulamin.

§ 3

PODEJMOWANIE CZYNNOŚCI HIGIENICZNO – SANITARNYCH

1. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły są zobowiązane do dezynfekowania rąk, a w przypadku przeciwwskazań zdrowotnych do ich umycia natychmiast po wejściu do szkoły. Powinny mieć także zakryte usta i nos.
2. Przy wejściu do szkoły zorganizowana jest strefa do odkażania rąk – obowiązkowa dla osób wchodzących do szkoły. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
3. W szkole wydziela się i oznacza jedno pomieszczenie na IZOLATORIUM, wyposażone w pakiet ochronny (maski, rękawiczki, fartuch ochronny).

4. W szkole dostępne są instrukcje obrazkowo - instruktażowe: mycia rąk, dezynfekcji rąk, zakładania – zdejmowania maseczek, zakładania – zdejmowania rękawiczek, dezynfekcji zabawek i powierzchni.
5. W szkole są dostępne dla pracowników środki ochrony (rękawiczki, maseczki i przyłbice).
6. Szkoła wyposażona jest w środki do dezynfekcji rąk i powierzchni na bazie alkoholu (minimum 60%).
7. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Obowiązkowe jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
8. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania kilka razy dziennie powierzchni: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy, klawiatur, myszek do komputera, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach lekcyjnych i pokojach nauczycielskich.
9. Prowadzony i odnotowywany jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno – higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, myszek, włączników.

§ 4

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19

7. Do szkoły mogą przychodzić zdrowi pracownicy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
8. Każdy pracownik, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, powinien pozostać w domu oraz zawiadomić o tym fakcie dyrektora placówki, skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zarażony koronawirusem.
9. Każdy pracownik wchodząc do budynku szkoły, dezynfekuje ręce.
10. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi są zobowiązani zasłaniać nos i usta maseczką lub przyłbicą w miejscach wspólnych szkoły jak m.in. korytarz, klatka schodowa.
11. Nauczyciele sami decydują, czy podczas zajęć z uczniami stosują środki ochrony osobistej.
12. Pracownik obsługi przystępując do prac dezynfekcyjnych, zobowiązany jest założyć jednorazowe rękawiczki, które po skończonej pracy wyrzuca do kosza wyznaczonego na odpady po dezynfekcji.
13. Pracownicy nie przemieszczają się bez szczególnej potrzeby po placówce - zobowiązani są również do zachowania dystansu społecznego w każdej przestrzeni szkoły wynoszącego min. 1,5 m od siebie.
14. NAUCZYCIELE prowadzący zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze z uczniami, a zwłaszcza wychowawcy między innymi:
 - a) wyjaśniają uczniom, jakie zasady obowiązują w szkole w okresie epidemii - w formie pozytywnej, aby wzmocnić poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie;

- b) systematycznie przypominają uczniom zasady higieny dotyczące: mycia rąk przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety oraz po powrocie z boiska szkolnego, umiejętnego zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, unikania dotykania oczu, ust;
- c) zawiadamiają telefonicznie lub osobiście dyrektora o niepokojących objawach zauważonych u dziecka.

15. PRACOWNICY OBSŁUGI:

- a) usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
- b) wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,
- c) dezynfekują powierzchnie dotykane przez młodzież i pracowników - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, blaty stołów, poręcze krzeseł, klawiatury i inne,
- d) dezynfekują urządzenia sanitarne,
- e) wyprowadzają ucznia, u którego podczas pobytu w szkole zaistnieją objawy wskazujące na zakażenie koronawirusem do Izolatorium, zakłada fartuch, maskę oraz rękawiczki.
- f) prowadzą monitoring prac porządkowych i dezynfekcyjnych.

§ 5

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19

1. Stosują się do procedur obowiązujących w szkole związanych ze zwiększonym rygiorem sanitarnym w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Przekazują nauczycielowi (przez mobiDziennik) istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji.
4. Posyłają do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych (kaszel, katar, ból brzucha, biegunka, wymioty, zapalenie spojówek, stany zapalne skóry, choroba zakaźna).
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły - jeśli wcześniej chorowało.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikania częstego dotykania oczu, nosa i ust.
7. Bezwzględnie przy każdym wejściu do szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
8. Na terenie szkoły pozostają w maseczce i zachowują dystans społeczny wynoszący minimum 1,5 metra.
9. Ustala się następujące sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia:
 - 1) rodzice są zobowiązani do przekazania szkole aktualnego numeru telefonu,
 - 2) rodzice są zobowiązani do każdorazowego odbierania telefonu ze szkoły,
 - 3) w sytuacji losowej, gdy rodzic nie odbierze telefonu, zobowiązany jest do niezwłocznego oddzwonienia,
 - 4) w przypadku wystąpienia u dziecka podczas pobytu w szkole oznak choroby rodzic jest natychmiast informowany o zaistniałej sytuacji telefonicznie i jest zobowiązany do niezwłocznego tj. do 1 godz. odbioru dziecka z placówki licząc od momentu przekazania informacji o stanie zdrowia dziecka,
 - 5) ze szkołą rodzic może kontaktować się:
 - telefonicznie: (33) 812 44 29

- poprzez mobiDziennik
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@zsgih.pl

§ 6

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19

1. W Szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby - izolatorium, u której stwierdzono objawy chorobowe tj. gorączka, kaszel, duszność, katar. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (oraz przed wejściem do pomieszczenia).
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia, jest on niezwłocznie izolowane od grupy w specjalnie przygotowanym do tego pomieszczeniu.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub wicedyrektora.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z /rodzicami/opiekunami ucznia i wzywa do niezwłocznego odbioru ucznia z placówki informując o powodach.
5. W przypadku ignorowania prośby o odbiór ucznia podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Nauczyciel przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, sprzętów).
7. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką nauczyciela, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
8. Rodzice izolowanego ucznia odbierają ucznia ze Szkoły przy drzwiach wejściowych do izolatki.
9. Pracownik Szkoły u którego występują niepokojące objawy sugerujących zakażenie COVID-19 zobowiązany jest pozostać w domu i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika Szkoły niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub wicedyrektora o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
11. Dyrektor lub wicedyrektor zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcje i polecenia przez nią wydane.
12. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
13. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
14. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
15. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych uczniów czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

16. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

17. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.
2. Procedura obowiązuje do odwołania.

Bielsko-Biała, dn. 01. 09. 2020 r.